TEL AVIV YAFO תל אביב יפו
עיריית תל־אביב-יפו
מינהל בינוי ותשתית

05/01/22

אל: _____
(רשימת תפוצה)

הנדון: <u>פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מס' 99 מתאריך 03/01/22</u>

* הוועדה התקיימה ב- ZOOM

1. <u>השתתפו חברי הועדה</u>:
גב' שרונה הרשקו, מנהלת מינהל בינוי ותשתית, יו"ר הוועדה.
מר ניב יהושע, מנהל אגף החשבות.
עו"ד נטלי שמואלי מעודי, סגנית מנהלת תחום מסחרי שרות משפטי.

<u>מרכז הוועדה</u>: מר ליאור אבירם

2. <u>נציגי יחידות</u>.

3. מצ"ב פרוטוקול הישיבה הכולל את פרוט הבקשות.

נטלי שמואלי מעודי, עו"ד מר. 49588 עו"ד נטלי שמואלי מעודי שרות משפטי	שרונה הרשקו מנהלת מינהל בינוי ותשתית גב' שרונה הרשקו מנהלת מינהל בינוי ותשתית	ניב יהושע מנהל אגף החשבות ניב יהושע מנהל אגף חשבות

<u>רשימת תפוצה</u>
חברי הועדה
גב' אורית שבתאי פרנק, מבקרת העירייה
מר ערן פרידלר, מנהל אגף התקציבים וכלכלה

פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 03/01/2022

המועצה ה 20 ועדה מס': 99 החלטה: 1

מינהל: בת"ש אגף: אגף דרכים ומאור פנייה: 23-1793 מ: 28/12/21

הנושא: **תכנון מערכות חשמל ותאורה בפרויקטים שונים**

תאור העבודה: **בירור הפרוגרמה עם המנהל העירוני, ביקורים באתר, התייעצויות ותיאום עם היועצים האחרים בפרויקט, תכנון מוקדם, מפורט וסופי ופיקוח עליון.**

לו"ז בחודשים :	36	סיבת הצורך במתכנן חוץ :	**העדר כח אדם מתאים ופנוי**
		סעיף תקציבי 1:	**99-999999-999-7 פרוייקטים שונים**

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ	הנמקה לבחירה
ג.ב. מהנדסים יועצים בע"מ	**הנדסת חשמל**	**כן**	**בעל כישורים מתאימים**
דוד ברהום מהנדסים ויועצים בע"מ	**יועץ חשמל**	**כן**	
דן שרון-א.ב. מתכננים בע"מ	**הנדסת חשמל**	**כן**	
טיקטין תיכנון חשמל (2003) בע"מ	**הנדסת חשמל**	**כן**	
ספיר י.ז.ח בע"מ	**הנדסת חשמל**	**כן**	

שכר לפי מבנה (לא כולל מע"מ)

סוג תעריף :	**משהב"ט-אגף בינוי ונכסים**	מטבע שער חליפי :	**ש"ח**
מקצוע / עיסוק :	**הנדסת חשמל**	תאריך שער חליפי :	
% השכר המוצע :	**10.00 %**	אומדן הוצאות הקמה :	**ש"ח 6,000,000**
% שרותים חלקיים :	**95.00 %**	% הנחה מהתעריף :	**18.00 %**
אומדן סה"כ שכר :	**ש"ח 467,000**	תאריך מדד בסיס :	

שכר לפי שעות (לא כולל מע"מ)

סוג תעריף	**משהב"ט-אגף בינוי ונכסים**	ניכוי לשרותי משרד	
תת-סוג תעריף	**עבודה נמשכת**	אומדן שעות לחודש	
רמה (השכלה)	**רמות שונות (ממוצע)**	אומדן שעות כללי	**6,000**
סכום לשעה	**228.00ש"ח**		
תום תוקף תעריף	**31/12/99**		
% הנחה	**18.00 %**	אומדן סה"כ שכר	**1,122,000ש"ח**

סה"כ שכר לשתי השיטות : **1,589,000** ש"ח (לא כולל מע"מ)

הערות לפניה : **אגף דרכים ומאור העביר פנייה ל - 10 מועמדים מתוך המאגר לצורך בחירת 5 זוכים וכל זאת ע"ב אמות המידה שקבעה הועדה מראש : 30% מחיר (ע"ב 30% בערך מבנה ו - 70% בשעות) ו- 70% איכות (ע"ב 70% ניסיון ו- 30% ראיון) בפועל התקבלו 8 הצעות, אך מתוכן נותרו בתום הליך הבדיקה 7 הצעות בלבד, זאת לנוכח פסילת הצעת המועמד אריאל מלכה, בעקבות שעורי ההנחה שהציע בשעור 5% בערך מבנה ו - 7.5% בשעות, הנמוכים מהמינימום הנדרש ע"פ תנאי הבל"מ (בשעורי 10% ו - 15% בהתאמה).**

עירית תל אביב - יפו
דף: 2

פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 03/01/2022

המועצה ה **20** ועדה מס': **99** החלטה: **1**

הערות לשיטת השכר : **לאור האמור לעיל מתבקשת הועדה לאשר התקשרות עם 5 המתכננים הנ"ל, בעלי הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר.**
השכר הנ"ל שהינו עבור ג.ב. מהנדסים יועצים בע"מ, הינו לכל תק' ההתקשרות במלואה, ראה במקביל אמדן שכ"ט לשאר 4 הזוכים בטבלת הניקוד המשוקלל.

מצ"ב בקשת הפטור, מסמכי הבל"מ, טבלת הניקוד המשוקלל, פרוטוקול פתיחת ההצעות והצעת המחיר הפסולה.

החלטה : **מאשרים** הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: **ג.ב. מהנדסים יועצים בע"מ**

הערות להחלטה : **ההצעות הזוכות הן של : ג. ב. מהנדסים יועצים בע"מ, דוד ברהום מהנדסים ויועצים בע"מ, דן שרון - א.ב. מתכננים בע"מ, טיקטין תיכנון חשמל (2003) בע"מ ו - ספיר י.ז.ה בע"מ.**
הוועדה מאשרת את פסילת המועמד אריאל מלכה בשל הנימוקים המפורטים לעיל.
הוועדה מאשרת את ההתקשרות עם הזוכים בפטור ממכרז לפי תקנה 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים) תשמ"ח 1987 וע"פ הקבוע בנוהל 8/2016 של משרד הפנים, לאחר שמצאה כי בנסיבות העניין ולאור חוו"ד היועמ"ש לפיה תקנה 3 (8) חלה על ההתקשרות ולאור הסברי היחידה, מוצדק וסביר לבצע את ההתקשרות בפטור ממכרז וזאת לאור טיבה ומהותה של ההתקשרות הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים ואינה שגרתית ולאור

* *

ריכוז ציוני ניקוד משוקלל מחיר/איכות - תכנון מערכות חשמל ותאורה בפרויקטים שונים *5

שם המועמד	ספיר י.ז.ח בע"מ	אריאל מלכה מהנדסים ויועצים בע"מ	טיקטין תכנון חשמל 2003 בע"מ	ג.ב. מהנדסים יועצים בע"מ	צור נעמן הנדסת חשמל בע"מ	דן שרון א.ב. מתכננים בע"מ	איי טי אס הנדסה וייעוץ בע"מ	דוד ברהום מהנדסים ויועצים בע"מ
משתתף מס'	1	2	3	4	5	6	7	8
הצעת מחיר המשתתף משוקלל	**-13.50%**	הנ"ל הגיש הצעה להנחות בשעור 5% ו- 7.5% לערך מבנה ושעות, בהתאמה - בשעורים הפחותים ממיגימום ההנחות שנקבעו בתנאי הבל"מ, ע"ס 10% ו - 15% בהתאמה, ולפיכך הינו פסול.	**-18.50%**	**-18.00%**	**-13.50%**	**-20.10%**	**-16.50%**	**-14.50%**
אחוז ההנחה - שכ"ט לפי מבנה ע"ב 30%	-10.00%		-15.00%	-18.00%	-10.00%	-20.10%	-20.00%	-11.00%
אחוז ההנחה - לפי שעות ע"ב 70%	-15.00%		-20.00%	-18.00%	-15.00%	-20.10%	-15.00%	-16.00%
מחיר	86.50		81.50	82.00	86.50	79.90	83.50	85.50
ציון גולמי : מחיר מינמלי / מחיר מציע	92.37		98.04	97.44	92.37	100.00	95.69	93.45
ציון מחיר ע"ב 30%	**27.71**		**29.41**	**29.23**	**27.71**	**30.00**	**28.71**	**28.04**
ציון איכות ע"ב 70%	**69.35**		**69.06**	**69.31**	**66.75**	**68.30**	**67.10**	**69.06**
ציון איכות כללי	**99.07**	**97.60**	**98.65**	**99.01**	**95.35**	**97.57**	**95.86**	**98.65**
ניסיון ע"ב 70%	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00	100.00
ראיון אישי עם המציע עב' 30%	96.90	92.00	95.50	96.70	84.50	91.90	86.20	95.50
ניקוד משוקלל סופי	**97.06**	**0.00**	**98.47**	**98.54**	**94.46**	**98.30**	**95.81**	**97.09**

79.90

היחידה פנתה ל - 10 מועמדים, אך 2 מתוכם : יעקב ברכה וטופז חברה להנדסת חשמל ותאורה בע"מ, בחרו שלא להגיש הצעתם

עמידה בתנאי סף

השכלה	V	V	V	V	V	V	V	V
ניסיון	V	V	V	V	V	V	V	V
ציון איכות מעל 70	V	V	V	V	V	V	V	V

489.45

שם המועמד	משתתף מס'	אחוז ההנחה - שכ"ט לפי מבנה ע"ב 30%	אחוז ההנחה - לפי שעות ע"ב 70%	**ניקוד משוקלל סופי**	חלוקה	אמדן שנתי לפי 2 מלש"ח בערך מבנה + 2,000 שעות	אמדן לכל תק' ההתקשרות עבור 36 חודשים
ג.ב. מהנדסים יועצים בע"מ	4	-18.00%	-18.00%	**98.54**	20%	529,720	1,589,160
טיקטין תכנון חשמל 2003 בע"מ	3	-15.00%	-20.00%	**98.47**	20%	526,300	1,578,900
דן שרון א.ב. מתכננים בע"מ	6	-20.10%	-20.10%	**98.30**	20%	516,154	1,548,462
דוד ברהום מהנדסים ויועצים בע"מ	8	-11.00%	-16.00%	**97.09**	20%	552,140	1,656,420
ספיר י.ז.ח בע"מ	1	-10.00%	-15.00%	**97.06**	20%	558,600	1,675,800
איי טי אס הנדסה וייעוץ בע"מ	7	-20.00%	-15.00%	**95.81**			
צור נעמן הנדסת חשמל בע"מ	5	-10.00%	-15.00%	**94.46**			

עיריית תל-אביב-יפו

תאריך: כ"ד אלול תשס"ב, 01/09/02
סימוכין: פרוטוקול פתיחת מעטפות_

היחידה: דרכים ומאור

פרוטוקול פתיחת מעטפות

☒ הצעות איכות ☐ הצעות מחיר

חנושא: בקשה לקבלת הצעות בתחום תכנון מערכות חשמל ותאורה בפרויקטים שונים	
תאריך פתיחת המעטפות: 21/12/21	המועד האחרון להגשת הצעות: 19/12/21
מועד מקורי להגשת הצעות: (במסמך הבקשה) 19/12/21	סיבת הדחייה (אם נדחה המועד):

1. פרטי הנוכחים בפתיחת המעטפות

	שם פרטי ושם משפחה	תפקיד
חשב	אוראל ברדה	ממ סגנית חשב
מרכז התקשרויות		
משתתפים נוספים	מורן משומר	מרכזת ועדה ומזכירות

2. פרטי הספקים אליהם פנתה העירייה

מס'	שם הספק	הגיש הצעה: כן	הגיש הצעה: לא	(פרט פגמים טכניים אם הוגשו במסלול הפתיחה, כגון: מעטפה ריקה, חוסר חתימה, וכו')
1	ספיר יזח בע"מ	☒	☐	15% 10%
2	אריאל מלכה מהנדסים ויועצים בע"מ	☒	☐	7.5% 5% פלגת כלל -
3	טיקטין תכנון חשמל (2003) בע"מ	☒	☐	20% 15%
4	יעקב ברכה	☐	☒	
5	ג.ב. מהנדסים יועצים בע"מ	☒	☐	18% 18%
6	צור נעמן הנדסת חשמל בע"מ	☒	☐	15% 10%
7	טופז חברה להנדסת חשמל ותאורה בע"מ	☐	☒	
8	דן שרון א.ב. מתכננים בע"מ	☒	☐	20.1% 20.1%
סה"כ	10			

הספקים אליהם פנתה העירייה | הספקים שהגישו הצעה | הספקים שלא הגישו הצעה

אוראל ברדה
סגנית חשבת
21-12-2021
מינהל הכספים
חשב/ת היחידה
עיריית תל-אביב - יפו

מורן משומר
מרכזת ועדה ומזכירות
21-12-2021
מינהל מינויים תשתיות
עיריית תל-אביב - יפו
מרכז התקשרויות יחידתי

הערות:

הוחתמות

36.3033.0 9/2002

עיריית תל-אביב-יפו

תאריך : כ"ד אלול תשס"ב, 01/09/02
סימוכין : פרוטוקול פתיחת מעטפות_2

היחידה: דרכים ומאור

פרוטוקול פתיחת מעטפות

☒ הצעות איכות ☐ הצעות מחיר

הנושא : בקשה לקבלת הצעות בתחום תכנון מערכות חשמל ותאורה בפרויקטים שונים	
תאריך פתיחת המעטפות: 21/12/21	תמועד האחרון להגשת הצעות: 19/12/21
מועד מקורי להגשת הצעות : (במסמך הבקשה) 19/12/21	סיבת הדחייה (אם נדחה המועד) :

1. פרטי הנוכחים בפתיחת המעטפות

	שם פרטי ושם משפחה	תפקיד
חשב	אוראל ברדה	ממ סגנית חשב
מרכז התקשרויות		
משתתפים נוספים	מורן משומר	מרכזת ועדת המכרזים

אוראל ברדה
סגנית חשבת
26 -12- 2021
מינהל חשבת ש והנדסה
עיריית תל-אביב – יפו

2. פרטי הספקים אליהם פנתה העירייה

מס'	שם הספק	הגיש הצעה: כן	הגיש הצעה: לא	הערות (פרט פגמים טכניים - אם וחתגלו במהלך הפתיחה, כגון : מעטפה ריקה, חוסר חתימות וכו')
1	איי טי אס הנדסה וייעוץ בע"מ	☒	☐	15% 20%
2	דוד ברהום מהנדסים ויועצים בע"מ	☒	☐	16% 11%
3		☐	☐	
4		☐	☐	
5		☐	☐	
6		☐	☐	
7		☐	☐	
8		☐	☐	
סה"כ	10			

הספקים אליהם פנתה העירייה | הספקים שהגישו הצעה | הספקים שלא הגישו הצעה

הערות:

חתימות

מרכז התקשרויות יחידתי

מורן משומר
מרכזת ועדת המכרזים
21 -12- 2021
עיריית תל-אביב - יפו

אוראל ברדה
סגנית חשבת
חשבת היחידה
מינהל חשבת ש והנדסה
עיריית תל-אביב - יפו

36 3033 0 9/2002

נספח 1

עיריית תל־אביב-יפו

נספח ג' – טופס הצעת המחיר

בתחום תכנון מערכות חשמל ותאורה בפרויקטים שונים

לאחר שקראנו והבנו היטב את האמור בכל מסמכי הפנייה לקבלת הצעת מחיר, מגישים לכם בזאת את הצעתנו הכספית כדלקמן–

הרינו להציע אחוז הנחה לתעריף מתכננים ויועצים על בסיס: אחוז מאומדן "יחוצאות להקמת המבנה" כמפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) פרק " הנדסת חשמל"	משקל ציון 30%	5 % על מחירי התעריף (ההנחת המוצעת תהא בשעור מינימלי של 10% לפחות)
הרינו להציע אחוז הנחה לתעריף מתכננים ויועצים לפי שעות עבודה : כמפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) ל"עבודות מתמשכות 80%" כפי שפורסמו על-ידם ב- 3/6/18 ובתוסי הצמדה בשעור 1.3%	משקל ציון 70%	7.5 % על מחירי התעריף (ההנחת המוצעת תהא בשעור מינימלי של 15% לפחות)

- **הצעת מחיר נמוכה מ-10%, לפרק אחוז מאומדן הוצאות להקמת מבנה, <u>תיפסל</u>.**
- **הצעת מחיר נמוכה מ-15%, לפרק שעות עבודה לעבודות מתמשכות, <u>תיפסל</u>.**

14.12.21	ארנון מלכה עמ"מים ויועצים מקצ	ארנון מלכה מהנדסים ויועצים בע"מ
תאריך	שם המציע	חתימה וחותמת

הערה: את הצעת המחיר יש לשלוח בנפרד משאר מסמכי ההצעה לכתובת המייל:
hambts@mail.tel-aviv.gov.il

עיריית תל אביב מעטפות - הצעות מחיר
הצעה מס' 2 מתוך 8
נפתחה בתאריך 26.12.21
חשב מרכז הזנקשרויות

תל אביב יפו TEL AVIV YAFO

27.12.21

תאריך: _____

לכבוד

היועץ המשפטי

הנדון: בקשה לחוות דעת לפטור ממכרז לפי תקנה 3(8)

1. **פרטי היחידה**

שם היחידה/המנהל	שם המאגר	שם האחראי/יחידה
מינהל בינוי ותשתית	דרכים ומאור	דרכים ומאור

2. **פרטי ההתקשרות המבוקשת**

נושא ההתקשרות	
תכנון מערכות חשמל ותאורה בפרויקטים שונים * 5	
תיאור מהות ההתקשרות	
תכנון מוקדם בירור הפרוגרמה עם המנהל העירוני, ביקורים באתר , חקירות מוקדמות, התייעצויות ותיאום עם היועצים האחרים בפרויקט, תכנון סופי וקביעת פעולת המבנה וצורתו, תכנון מפורט והכנת חישובים לפעולת המבנה והכנת תוכניות עבודה מפורטות ומוסברות, כולל כל הפרטים, פיקוח עליון על ביצוע המבנה בהתאם לתוכניות בין לפני מסירת המבנה ובין בתקופת הבדק.	
תקופת ההתקשרות	**היקף כספי מוערך**
36 חודשים	אומדן הוצאות להקמת המבנה – 2 מיליון ₪ לשנה. אומדן כמות שעות – עד כ- 2,000 שעות לשנה.

3. **פרמטרים לקבלת פטור לפי תקנה 3(8)**

מהי ייחודיות נותן השירותים בגינה מבוקש להתקשר בפטור ממכרז לפי תקנה 3(8), לביצוע עבודה מקצועית ייחודית ידע ומומחיות מיוחדים, או ייחוד אמון מיוחדים? יש לפרט ולנמק
בעבודות התכנון נדרשת מומחיות מיוחדת בתכנון מערכות חשמל ותאורה בכל שלבי התכנון לרבות תכנון סופי וקביעת פעולת המבנה וצורתו, תכנון מפורט והכנת חישובים לפעולת המבנה. התכנון הינו מורכב וקפדני ומחייב הכירות עם התחום הספציפי של תכנון מערכות החשמל ותאורה. ייחודיות נותן השירותים הנה במורכבות התכנון כנגזרת של מומחיות והכרת הגורמים הרלוונטיים תוך התאמה לסטנדרט העירוני ולתוכניות השונות והמורכבות הקיימות בה. לפיכך נדרש חוזה מסגרת עם מומחים בתחום תכנון מערכות חשמל ותאורה תוך כדי זמינות וזמני תגובה קצרים ונוקשים, כאמור לעיל.

4. **חוות דעת היועץ המשפטי**

בחנתי את ההתקשרות המבוקשת, את תנאיה ואת הנתונים שנמסרו ע"י מינהל בינוי ותשתית, אגף דרכים ומאור, לפיהם מבוקש להתקשר בחוזה מסגרת עם מתכנן מערכות חשמל ותאורה בפרויקטים שונים.

על פי הסברי היחידה, המתכנן יידרש, בין היתר, לתכנון מוקדם, בירור הפרוגרמה עם המנהל העירוני, ביקורים באתר , חקירות מוקדמות, התייעצויות ותיאום עם היועצים האחרים בפרויקט, תכנון סופי וקביעת פעולת המבנה וצורתו, תכנון מפורט והכנת חישובים לפעולת המבנה והכנת תוכניות עבודה מפורטות ומוסברות וכן פיקוח עליון על ביצוע המבנה בהתאם לתוכניות, החל מהשלבים שלפני מסירת המבנה ועד לתקופת הבדק.

כמו כן, בחנתי את הסברי היחידה, לפיהם עבודת התכנון הנדרשת היא עבודה מקצועית, המצריכה מומחיות ייחודית בתכנון מערכות חשמל ותאורה מורכבות, אשר באה לידי ביטוי ביכולת לבצע תכנון מורכב וקפדני, היכרות עם הגורמים הרלוונטיים בעיר וכן היכרות עם הסטנדרט העירוני והתוכניות המורכבות הקיימות בה.

לאור האמור, בשים לב לנתונים שנמסרו אודות פרטי ההתקשרות ומאפייניה, אני סבורה, כי מדובר בהתקשרות לביצוע עבודה מקצועית, המחייבת ידע, מומחיות וניסיון ספציפי עם התחום במסגרתו ניתנים השירותים המבוקשים ואשר לאור טיבה ומהותה היא אינה עבודה מקצועית שגרתית, ומשכך תקנה 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח-1987, חלה על ההתקשרות המבוקשת.

אור גולדשמיד

אור גולדשמיד וסאל, עו"ד

עוזרת ראשית ליועמ"ש

בקשה לקבלת הצעות

בתחום תכנון מערכות חשמל ותאורה

בפרויקטים שונים

11

פרק א' – כללי

1. עיריית תל אביב-יפו (להלן - "**העירייה**") מעוניינת לקבל הצעות למתן שירותים בתחום תכנון מערכות חשמל ותאורה בפרויקטים שונים, ראה פירוט בפרק ד' תיאור העבודה המבוקשת (להלן - "**העבודה**").
2. ההתקשרות עם המציע הזוכה (להלן: "**הזוכה**") תהיה בהתאם לתנאי בקשה זו על נספחיה.
3. המציע מתבקש להגיש הצעתו לפניה לרבות נספח ג' לפנייה - טופס הצעת המחיר, באמצעות דוא"ל:

hambts@mail.tel-aviv.gov.il

4. המציע מתבקש להגיש את כל המסמכים הנדרשים לצורך הגשת הצעתו, כשהם סרוקים וחתומים בהתאם לצורך וזאת באמצעות הדוא"ל הנ"ל, **אחרת הדבר עלול לגרום לפסילת ההצעה**.
5. את ההצעה יש להגיש עד לתאריך 19/12/21 עד השעה 12.00 לא יתקבלו הצעות שיוגשו לאחר מועד זה וכל זאת ב 2 מיילים נפרדים כדלקמן:
   - **מייל אחד עבור הצעת המחיר כמפורט בנספח ג' – טופס הצעת המחיר.**
   - **מייל נוסף עבור כל שאר המסמכים הנדרשים.**
6. מצורפים בזאת כל מסמכי הבקשה. מובהר בזאת כי למציע אסור לערוך כל שינויים ו/או מחיקות במסמכי הבקשה ו/או בנספחיה. כמו כן, אל למציע ליתן כל הבהרה ו/או הסברים ו/או הסתייגויות מהתנאים האמורים בפנייה זו על נספחיה, שכן הדבר עלול לגרום לפסילת הצעת המציע.
7. לשאלות/ברורים ניתן לפנות למר צבי בן גור באמצעות דוא"ל ben-gur_tz@mail.tel-aviv.gov.il , או באמצעות טלפון מס' 03-7240622. לא תתקבלנה שאלות לאחר תאריך 15/12/21 בשעה 12.00.
8. ראיון עם המציע באמצעות שיחת "זום" יתקיים ביום 23/12/21 בין השעות 12.00 עד 14.00 (**אנא שריינו מועד זה ביומנכם**).

פרק ב' - תנאי הפנייה לקבלת הצעות

1. **כללי**

1.1. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקבלת ההצעה כולה או חלק ממנה.

1.2. העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.

1.3. העירייה רשאית לפצל את היקף ההתקשרות בין המציעים עפ"י שיקול דעתה.

1.4. כל ההוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בהכנת ההצעה זה יחולו על המציע.

1.5. אין לראות במסמכי הבקשה לקבלת ההצעות משום התחייבות כלשהי של העירייה להזמין את העבודה או להתקשר עם המציע.

1.6. המידע המוצג במסמכי הפנייה הינו לצורך אומדן בלבד ולצורך קבלת החלטות בקשר להצעת המציע, ולא מהווה התחייבות של העירייה.

1.7. ככל שהיקף העבודה שתבוצע בפועל תהיינה שונות מהרשום במסמכי הפנייה, למציע לא תהיה עילה לתביעה בגין השינוי בכמויות.

1.8. ימצא המציע במסמכי הבקשה סתירות, שגיאות, אי התאמות או שיהיה לו ספק כלשהו בקשר למובן המדויק של כל סעיף או פרט, עליו להודיע על כך בכתב לעירייה, לפני הגשת הצעתו.

1.9. העירייה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי הבקשה, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יעשו בכתב ויהוו חלק בלתי נפרד מתנאי הפנייה.

2. תקינות ההצעה

2.1. הצעות שיוגשו באופן השונה מהמפורט לעיל עלולות להיפסל.

2.2. הסתייגות כלשהי של המציע עלולה לגרום לפסילת הצעתו.

2.3. הצעות שיוגשו לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות, לא ייפתחו.

2.4. העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה.

2.5. העירייה איננה אחראית לכל הפירושים ו/או ההסברים שיינתנו בעל פה למציעים.

2.6. הצעת המציע תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד. העירייה לא תקבל הצעה של מציע שהינו "מיזם משותף" או "חברה בייסוד".

2.7. על המציע להיות בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

3. תוקף ההצעה

3.1. תוקף ההצעה הינו ארבעה חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות. תוקף ההצעה ניתן יהיה להארכה ב- ארבעה חודשים נוספים עפ"י דרישת העירייה.

4. מחויבות להצעה

4.1. המציע יגיש מסמך הצהרה על גבי נספח א' בו הוא מאשר כי קרא ובחן בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה וכי הגיש את הצעתו בהתאם לכך.

5. רשימת מסמכי חובה שעל המציע לצרף בהצעתו

המציע יצרף את המסמכים הבאים:

5.1. נספח א' - מסמך הצהרת המציע.

5.2. נספח ב' - הצהרת המציע על מעמדו המשפטי.

5.3. נספח ג' - טופס הצעת המחיר.

5.4. נספח ד' – הוכחת עמידה בתנאי סף ואמות המידה.

5.5. נספח ה'- שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים.

6. השלמת מסמכים

העירייה תהא רשאיות לדרוש מכל המציעים ו/או חלקם השלמת מסמכים ו/או מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים ו/או פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו או עמידתו בתנאי סף אחר, על פי שיקול דעתה, לשביעות רצונה המלא, על מנת לבחון את המציע והצעתו לרבות עמידתו בתנאי הסף במסגרת שיקוליה.

7. הודעה על הזכייה וההתקשרות

7.1. בין העירייה למציע שיזכה ייחתם חוזה.

7.2. המציע מתחייב לחתום על החוזה תוך 7 ימי עבודה מיום שיידרש לכך על ידי העירייה.

7.3. הזוכה יגיש לפי דרישת העירייה ועד למועד החתימה על החוזה מסמכים נוספים, לפי הצורך.

7.4. היה והזוכה לא יעמוד בהתחייבויותיו לפי פנייה זו, תהא העירייה רשאית לבטל את הזכייה בהודעה בכתב, החל מן התאריך שייקבע על ידי העירייה בהודעה זו, וכן למסור את ביצוע העבודה למי שייקבע על ידה. כמו כן, לעירייה תהא רשות לדרוש פיצוי מהמציע על כל הפסד שייגרם לה בשל כך.

13

פרק ג' – קריטריונים לבחינת ההצעות

1. **השיקולים בבחינת ההצעות**

בשיקוליה בבחינת ההצעות תתחשב העירייה בשקלול הגורמים הבאים: 30% למחיר ההצעה ו-70% לאיכות ההצעה, והכל כמפורט להלן:

2. תנאי סף

עמידה בתנאי הסף שנקבעו בקול הקורא להזמנה לרישום למאגר היועצים והמתכננים בתחומי הנדסה בינוי ותשתיות, שפורסם בתאריך 3.3.19 כדלקמן:

2.1 **זהות המציע** - המציע הוא אזרח ישראלי או תאגיד המאוגד כדין בישראל, בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

2.2 **ניסיון בתחום המבוקש** – למציע ניסיון בתכנון ובפיקוח על מתקני חשמל ותאורה במרחב הציבורי ו/או ברשויות מקומיות ב- 4 פרויקטים לפחות, וכל זאת ב-5 השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעות.

2.3 **השכלה/רישיון** - המציע הינו מהנדס חשמל הרשום בפנקס המהנדסים.

2.4 **ציון איכות** – עמידה בציון איכות מינימאלי של 70 נקודות, לפי אמות המידה המפורטות בסעיף 4 בהמשך להלן.

3. **ניקוד מחיר ההצעה**

משקל ציון המחיר יהווה 30% מהציון הכולל ולפיכך התמורה תקבע בהתאם לשיעור ההנחה שיוצע על ידי המציע עבור כל אחד מ- 2 הרכיבים הבאים:

- עבור רכיב ההתחשבנות על בסיס: שכ"ט לפי מבנה / אחוז מאומדן "הוצאות להקמת המבנה" כמפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) בפרק הנדסת חשמל יש להציע שיעור הנחה שלא יפחת מ 10% (רכיב זה יהווה 30% בשקלול ניקוד מחיר ההצעה).

- התחשבנות על בסיס שעות עבודה: על פי המפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) ל"עבודות מתמשכות 80%" כפי שפורסמו על-ידם ב- 3/6/18 ובתוס' הצמדה בשעור 1.3% וכל זאת על בסיס הנחה בשיעור שלא יפחת מ – 15% (רכיב זה יהווה 70% בשקלול מחיר ההצעה).

14

4. <u>משקל ציון האיכות</u>

4.1 ציון האיכות יהווה 70% מהציון הכולל

4.2. ציון האיכות הכולל יתקבל כסכום הנקודות שתקבל ההצעה ברכיבים המפורטים בטבלה להלן:

אמות המידה	משקל	הערות/הבהרות
ניסיון בתכנון ובפיקוח על מתקני חשמל ותאורה במרחב הציבורי ו/ או ברשויות מקומיות, וכל זאת ב-5 השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעות.	70%	• עד 4 פרוייקטים – 0 נק'. • כנ"ל, עבור 5 עד 7 פרויקטים – 60 נק'. • כנ"ל, עבור 8 עד 9 פרויקטים – 80 נק'. • כנ"ל עבור 10 פרויקטים ומעלה– 100 נק'.
ראיון עם המציע	30%	על בסיס שאלון מובנה ופרמטרים כגון: הצגת פרויקטים שבוצעו על ידי המתכנן, תשובות לשאלות מקצועיות של האגף, זמינות והתרשמות כללית.
<u>סה"כ</u>	**<u>100%</u>**	

5. <u>מסמכים להוכחת עמידה בתנאי הסף וניקוד איכות ההצעה</u>

5.1 על המציע לצרף את כל המסמכים הנדרשים לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף שפורטו לעיל וניקוד איכות ההצעה אמות המידה.

5.2 אנו מצרפים בזאת להצעתנו את המסמכים הבאים הדרושים על פי בקשה זו (נא לסמן V בשורות של המסמכים שצורפו):

תעודה / מסמך	צורף
נספח א' – אישור הבנת תנאי הבקשה לקבלת הצעות	
נספח ב' – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי	
נספח ג' – טופס הצעת המחיר	
נספח ד' – תצהירים להוכחת עמידה בתנאי סף הקבועים בפרק ג'	
נספח ה'- שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים	

15

פרק ד' – תיאור העבודה המבוקשת

עבודות המתכנן יכללו בין היתר: תכנון מוקדם בירור הפרוגרמה עם המנהל העירוני, ביקורים באתר , חקירות מוקדמות, התייעצויות ותיאום עם היועצים האחרים בפרויקט, תכנון סופי וקביעת פעולת המבנה וצורתו, תכנון מפורט והכנת חישובים לפעולת המבנה והכנת תוכניות עבודה מפורטות ומוסברות, כולל כל הפרטים, פיקוח עליון על ביצוע המבנה בהתאם לתוכניות בין לפני מסירת המבנה ובין בתקופת הבדק, וכל השירותים הנוספים כפי שמפורט בטיוטת החוזה.

הערות :

1. בכוונת העירייה להתקשר עם עד 5 זוכים.
2. לצורך מתן הצעת המחיר להלן אומדני הרכיבים הבאים כמפורט להלן :
   - אומדן הוצאות להקמת המבנה – 2 מיליון ₪ לשנה.
   - אומדן כמות שעות – עד כ- 2,000 שעות לשנה.
3. ההתקשרות הינה לתק' של 36 חודשים ממועד החתימה על החוזה.
4. אין העירייה מתחייבת לבצע עבודות בהיקף הנ"ל או בכל היקף אחר, וכן שומרת לעצמה העירייה את הזכות להקטין (אפילו ב- % 100), הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ועפ"י אילוצים תקציביים הקשורים בביצוע עבודות בכלל בתחום תכנון מערכות חשמל ותאורה בפרויקטים שונים בעיר תל אביב יפו בפרט.
5. מצ"ב בקובץ נפרד טיוטת דוגמת חוזה שייחתם עם כל אחד מהזוכים **(הגשת הצעה תחשב כקבלה סופית ומוחלטת של תנאי החוזה).**

16

נספח א' – הצהרת המציע

אנו החתומים מטה, מורשי חתימה מטעם המציע _____ (להלן: "**המציע**"), לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. כי הבנו את כל האמור במסמכי הבקשה לקבלת הצעות למתן שירותי _____ והגשנו את הצעתנו בהתאם, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי הבקשה ולא נציג תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.
2. כי המציע עומד בכל התנאים הנדרשים מהמציעים, כי הצעת המציע עונה על כל הדרישות שבמסמכי הבקשה, וכי המציע מקבל על עצמו לבצע את האספקה ו/או העבודה שבנדון, בהתאם לתנאים המפורטים בפנייה לקבלת הצעות, חוזה ובמסמך הדרישות המקצועיות ו/או המפרט הטכני המצורף אליה.
3. כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
4. כי לא ידוע לנו על ניגוד עניינים קיים או ניגוד עניינים בו אנו עשויים לעמוד בין מתן השירותים עבור העירייה לבין עניין אחר שלנו, ובמצב בו יעלה אצלנו חשש לאפשרות ניגוד עניינים כאמור נודיע על כך באופן מיידי לעירייה.
5. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה במשך ארבעה חודשים לאחר המועד האחרון להגשת הצעות. המזמין יהיה רשאי לבקש מהמציעים להאריך את תוקף הצעתם לתקופה נוספת, אחת או יותר.
6. אם תתקבל הצעתנו אנו מתחייבים, כי נחתום על החוזה המצורף למסמכי הפנייה לקבלת הצעות בתוך 7 ימי עבודה מיום הודעתכם נחתום על מסמכי החוזה.
7. אנו מסכימים, כי הצעת המציע היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, וכי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.

_____	_____	_____
שם	תאריך	חתימה וחותמת

-17

נספח ב' – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי

על המציע לציין במדויק את מעמדו המשפטי ולמלא את הפרטים בטבלאות שלהלן:

א. מעמד משפטי

☐ חברה בע"מ	☐ עמותה	☐ אגודה שיתופית	☐ שותפות רשומה	☐ שותפות לא רשומה	☐ אדם פרטי
(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב',ג',ד')	(יש למלא טבלאות ב',ד')	(יש למלא טבלאות ב' ד')

ב. פרטים כלליים (יש לצרף תדפיס מרשם החברות / עמותות, ככל שרלוונטי)

שם המציע			
כתובת למשלוח דואר			
טל' נייד		**טלפון**	
פקס		**כתובת מייל**	
מספר התאגיד		**מס' עוסק מורשה**	

ג. שמות בעלי זכות החתימה (חברה בע"מ/ עמותה/ אגודה שיתופית/ שותפות רשומה)

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

ד. שמות השותפים (שותפות רשומה/שותפות לא רשומה או מציע (פרטי))

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

אנו, החתומים מטה, מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו על מעמדנו המשפטי בטופס זה מדויקים ועדכניים.

דוגמת חותמת

שם פרטי	שם משפחה	תאריך	חתימה

אישור

אני מאמת/ת את חתימות מורשי החתימה של החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות הנ"ל ומאשר/ת כי חתימתם מחייבת את _____ (החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות) לכל דבר ועניין.

שם רו"ח / עו"ד	חתימה	תאריך

נספח ג' – טופס הצעת המחיר

בתחום תכנון מערכות חשמל ותאורה בפרויקטים שונים

לאחר שקראנו והבנו היטב את האמור בכל מסמכי הפנייה לקבלת הצעת מחיר, מגישים לכם בזאת את הצעתנו הכספית כדלקמן–

הרינו להציע אחוז הנחה לתעריף מתכננים ויועצים על בסיס: אחוז מאומדן "הוצאות להקמת המבנה" כמפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) פרק " הנדסת חשמל"	משקל ציון 30%	_____% על מחירי התעריף **(ההנחה המוצעת תהא בשעור מינימלי של 10% לפחות)**
הרינו להציע אחוז הנחה לתעריף מתכננים ויועצים לפי שעות עבודה : כמפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) ל"עבודות מתמשכות 80%" כפי שפורסמו על-ידם ב- 3/6/18 ובתוס' הצמדה בשעור 1.3%	משקל ציון 70%	_____% על מחירי התעריף **(ההנחה המוצעת תהא בשעור מינימלי של 15% לפחות)**

- **הצעת מחיר נמוכה מ-10%, לפרק אחוז מאומדן הוצאות להקמת מבנה, תיפסל.**
- **הצעת מחיר נמוכה מ-15%, לפרק שעות עבודה לעבודות מתמשכות, תיפסל.**

_____	_____	_____
תאריך	שם המציע	חתימה וחותמת

הערה: את הצעת המחיר יש לשלוח בנפרד משאר מסמכי ההצעה לכתובת המייל:
hambts@mail.tel-aviv.gov.il

נספח ד' – הוכחת עמידה בתנאי סף ואמות המידה

לכבוד עיריית תל-אביב יפו **תאריך:** _____

הנדון: תצהיר פירוט ניסיון המציע

להלן פירוט ניסיוננו בתחום מתן שירותי יעוץ בתחום תכנון מערכות חשמל ותאורה במרחב הציבורי ו/או ברשויות מקומיות לשם הוכחת תנאי הסף הקבוע בסעיף 2.2 לפרק ג' למסמכי הפנייה וכמו כן לצורך ניקוד ציון האיכות כמפורט בסעיף 4.2 לפרק ג' לקבלת הצעות:

מס'	מהות הניסיון: נא לפרט ניסיון המציע במתן שירותי תכנון ופיקוח על מתקני חשמל ותאורה במרחב הציבורי ו/או ברשויות מקומיות ב-5 השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעות.	תקופת מתן השירות משנה עד שנה	פרטי מזמין העבודה		
			שם	טלפון נייד	דוא"ל

הערה: תשומת ליבכם כי בעמודת " מהות הניסיון " הנכם מתבקשים לוודא כי הפרטים המוצגים יאפשרו מתן ניקוד ע"פ אמות המידה כאמור בסעיף 4.2 לפרק ג' – קריטריונים לבחינת ההצעות.

- ניתן לשכפל עמוד זה במידת הצורך.

20

נספח ה'- שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים

פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 03/01/2022

המועצה ה 20 ועדה מס': 99 החלטה: 5

מינהל: **הנדסה** אגף: **מטה מינהל הנדסה** פנייה: **10-1089** מ: **15/12/21**

הנושא: **יועץ נגישות עירוני -אדריכל העיר**

לו"ז בחודשים :	**36**	טיבת הצורך במתכנן חוץ :	**העדר כח אדם מתאים ופנוי**
		סעיף תקציבי 1:	**02-073116-106-6 מהנדס העיר-הנגשה לנכ**

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ!	הנמקה לבחירה
ורשבסקי נגישות בע"מ	**יועץ הנגשת סביבה**	**כן**	**ראה הערות לפניה**
תמר ברויד אדריכלית	**יועץ הנגשת סביבה**	**כן**	

ש כ ר ל פ י ש ע ו ת		(לא כולל מע"מ)	
סוג תעריף	**משהב"ט-אגף בינוי ונכסים**	ניכוי לשרותי משרד	
תת-סוג תעריף	**עבודה נמשכת**	אומדן שעות לחודש	
רמה (השכלה)	**רמות שונות (ממוצע)**	אומדן שעות כללי	**1,250**
סכום לשעה	**228.00ש"ח**		
תום תוקף תעריף	**31/12/99**		
% הנחה	**15.00 %**	אומדן סה"כ שכר	**242,000ש"ח**

הערות לפניה : **פנינו ל-5 משרדים מהמאגר ע"ב 20% מחיר ו 80% איכות (התחרות על % ההנחה מתעריף משהב"ט מינימום 15%). במטרה להתקשר עם 2 זוכים. קיבלנו 2 הצעות, מצ"ב מצ"ב בקשה להתקשרות לפי תקנה 3.8, טב' שקלול ההצעות, פרוטוקול פתיחת מעטפות ופנייה להצעות, מבקשים להתקשר עם 2 המועמדים.**
הערת החשבת: 3 המשרדים האחרים הודיעו כי לא יוכלו להשתתף בשל חוסר התאמה או חוסר זמינות.

הערות לשיטת השכר : **חלוקת העבודה הינה: ורשבסקי אבי 55% מהיקף שעות והנחה של 15% ובסך 687 ש"ע. תמר ברויד 45% מהיקף השעות והנחה של 20% ובסך 563 ש"ע.**
היקף השעות הינו שנתי, יתרת השעות תעבור לשנה הבאה אחריה.
ורשבסקי 52-21-2102
תמר ברויד 52-21-2103

החלטה : **מאשרים** הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: **ורשבסקי נגישות בע"מ**

הערות להחלטה : **הפנייה נדונה מחוץ לסדר היום.**
ההצעות הזוכות הן של : ורשבסקי נגישות בע"מ ותמר ברויד אדריכלית.
הוועדה מאשרת את ההתקשרות עם הזוכים בפטור ממכרז לפי תקנה 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים) תשמ"ח 1987 וע"פ הקבוע בנוהל 8/2016 של משרד הפנים, לאחר שמצאה כי בנסיבות העניין ולאור חוו"ד היועמ"ש לפיה תקנה 3 (8) חלה על ההתקשרות ולאור הסברי היחידה, מוצדק וסביר לבצע את ההתקשרות בפטור ממכרז וזאת לאור טיבה ומהותה של ההתקשרות הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים ואינה שגרתית ולאור התוצרים המבוקשים במסגרתה ולאור יחסי האמון בממשקי העבודה הכרוכים במסגרתה.

תל אביב יפו
TEL AVIV YAFO

תאריך: _____

לכבוד

היועץ המשפטי

הנדון: בקשה להתקשרות לפי תקנה 3(8)

1. **פרטי היחידה**

שם החטיבה/מנהל	שם האגף	שם המחלקה/יחידה
מנהל הנדסה	אדריכל העיר	

2. **פרטי ההתקשרות המבוקשת**

נושא ההתקשרות	
יועץ נגישות עירוני - 2 זוכים	
תיאור מהות ההתקשרות	
יועץ נגישות עירוני לפרויקטי פיתוח מרחב ציבורי, עבודות פיתוח רחובות/כיכרות/פיתוח ותחנות בתוואי הרק"ל, יעוץ בנושא נגישות לאגף רע"ס ולמחלקת הדרכים, הנגשת תחנות תחב"צ ועבודות שפ"ע.	
תקופת ההתקשרות	**היקף כספי מוערך**
36 חודשים	242,000 ₪, לא כולל מע"מ לשנה.

3. **פרמטרים לקבלת פטור לפי תקנה 3(8)**

מהי ייחודיות נותן השירותים בגינה מבוקש להתקשר בפטור ממכרז לפי תקנה 3(8), לביצוע עבודה מקצועית הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים, או יחסי אמון מיוחדים? יש לפרט ולנמק
שירותי הייעוץ בנושא נגישות בתכנון, במרחב הציבורי, ברחובות ובעסקים מחייבים מיומנות גבוהה והכרות יסודית עם חוקים, תקנות ורגולציה מקצועית. מדובר בשירותי ייעוץ הנדרשים לעבודה עם יחידות עירוניות שונות ומחייבים ניסיון בתחום ויכולת תכלול, ניסיון ביעוץ ומתן פתרונות אדריכליים/הנדסיים (בשלבי התכנון והביצוע) ומחייבים מקצוענות ויצירתיות מחשבתית, תוך התבססות על יחסי אמון והכרת המערכות העירונית.

4. **חוות דעת היועץ המשפטי**

בחנתי את פרטי ותנאי ההתקשרות המבוקשת כפי שנמסרו ע"י מינהל הנדסה – אגף אדריכל העיר, לפיהם מדובר בהתקשרות למתן שירותי ייעוץ בתחום הנגישות העירונית עבור משרד אדריכל העיר לפרוייקטי פיתוח המרחב הציבורי הכוללים, בין היתר, עבודות פיתוח רחובות, כיכרות, תחנות בתוואי הרכבת הקלה, נגישות לאגף רע"ס ומחלקת דרכים, הנגשת תחנות תחבורה ציבורית ועבודות שפ"ע ועוד.

כמו כן, בחנתי את הסברי היחידה, לפיהם השירותים המבוקשים הינם שירותים המחייבים ידע ומומחיות מיוחדים לרבות, מיומנות גבוהה והיכרות יסודית של חוקים, תקנות ורגולציה מקצועית, מחייבים ידע וניסיון משמעותי בתכלול, יעוץ ומתן פתרונות אדריכליים ו/או הנדסיים, מחייבים מקצוענות ויצירתיות מחשבתית ומחייבים יכולת עבודה טובה עם המערכות העירוניות ועם ממשקי עבודה מרובים.

בנוסף, הבאתי בחשבון את הסברי היחידה, לפיהם לאור מיהות התפקיד, חשיבותו והדרישה ההכרחית להכרות עם המערכות העירוניות, מדובר בתפקיד בעל חשיבות גבוהה המצריך יחסי אמון ויחסי עבודה טובים.

לאור כל האמור, לאור פרטי ההתקשרות ומאפייניה, הידע והמומחיות הנדרשים במסגרת התפקיד וכן לאור יחסי האמון הנלווים לתפקיד, אני סבורה, כי מדובר בהתקשרות לביצוע עבודה מקצועית, המצריכה היכרות וניסיון ספציפי עם התחום במסגרתו ניתנים השירותים, אשר לאור טיבה ומהותה היא אינה עבודה מקצועית שגרתית, ומשכך תקנה 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח-1987, <u>חלה</u> על ההתקשרות המבוקשת.

דנה אלון פיליבה, עו"ד

עוזרת ראשית ליועמ"ש השירות המשפטי

5. **תנאי סף**

א. זהות המציע - המציע הוא אזרח ישראלי או תאגיד המאוגד כדין בישראל.

ב. בוגר/ת תואר אקדמי בהנדסה ו/או אדריכלות (רישום בפנקס המהנדסים והאדריכלים), שקיבל הכרה על-ידי המועצה להשכלה גבוהה, או שהוכר על-ידי משרד החינוך במחלקה להערכת תארים אקדמיים מחוץ לארץ.

6. **אמות מידה לבחירת ההצעה הזוכה**

בשיקוליה בבחינת ההצעות תתחשב העירייה בשקלול הגורמים הבאים:

איכות ההצעה : 80%

מחיר ההצעה : 20%

אמות מידה לבחירת ההצעה הזוכה:

אמת המידה	ניקוד מקסימלי	הערות/הבהרות
ניסיון בייעוץ נושא נגישות לרשויות וגופים ציבוריים, הטמעת נושא הנגישות ביחידות העירייה.	**15**	עד 10 שנים – 10 נקודות מעל 10 שנים – 15 נקודות
ניסיון בכתיבת מסמכי מדיניות ועריכת הנחיות סטטוטוריות לנושא הנגישות, ניסיון במענה לפנ"צ ומתן חוו"ד לביהמ"ש.	**15**	עד 10 שנים – 10 נקודות מעל 10 שנים - 15 נקודות
היכרות עם התקנים החוקים ומסמכי מדיניות רלוונטיים הקיימים בתל אביב בנושא פיתוח מרחב ציבורי, קובץ פרטים סטנדרטים לפיתוח, הנחיות תנועה ותכנון רחובות (אופנים, הליכתיות וכד')..	**10**	עד 10 שנים – 5 נקודות מעל 10 שנים – 10 נקודות
ניסיון בעבודה עם רשויות מקומיות בכלל ועם עיריית תל אביב יפו בפרט בנושא ליווי פרויקטים של גורמי בת"ש/שפ"ע/הנדסה בעיר. ליווי ומתן יעוץ בפרויקטים עירוניים הכוללים מרכיבי נגישות בשלבי תכנון ובצוע.	**20**	עד 10 פרויקטים -10 נקודות 11-20 פרויקטים – 15 נקודות מעל 20 פרויקטים – 20 נקודות
ראיון התרשמות עם המציע	**20**	על בסיס פרמטרים כגון: הצגת פרויקטים שבוצעו ו/או תוכננו ו/או לוו על ידי היועץ, ניסיון מוכח בתרומת היועץ לתהליכים עירוניים, תשובות לשאלות מקצועיות של גורמי תכנון וביצוע, יכולת ביטוי והצגת נושאי העבודה והתרשמות כללית.
סה"כ	**80**	

7. **התמורה**

242,000 ₪, לא כולל מע"מ לשנה.

8. **נושאים לאישור הועדה**

אישור תנאי הסף ואמות המידה עבור ההתקשרות לעיל (מצ"ב אישור היועמ"ש לפטור ממכרז)

מנהל אגף

אמת המידה	ניקוד מקסימלי	הערות/הבהרות	מועמד 1 ניקוד תמר ברויד	מועמד 1 נימוקים תמר ברויד	מועמד 2 ניקוד אבי ורשבסקי	מועמד 2 נימוקים אבי ורשבסקי
נסיון ביעוץ נושא הנגישות לרשויות וגופים ציבוריים, הטמעת נושא הנגישות ביחידות העירייה.	15	עד 10 שנים – 10 נקודות מעל 15 שנים – 15 מנקודות	10	מורשה נגישות משנת 2012. יועצת נגישות לשפ"ע – עת"א. יועצת שרותי בריאות כללית.	15	יועץ נגישות עת"א – 15 שנה. יועץ לרשויות נוספות – נתניה , אור יהודה, רמת גן ועוד.
נסיון בכתיבת מסמכי מדיניות ועריכת הנחיות סטטוטוריות לנושא הנגישות, נסיון במענה לפנ"צ וחוו"ד לביהמ"ש.	15	עד 10 שנים – 10 נקודות מעל 10 שנים - 15 נקודות	10	חו"ד צוות עמותת נגישות ישראל. סקרי נגישות לתח"צ. חו"ד וסקרים לרשויות נוספות.	15	מסמכי מדיניות, נהלים, לעיריות חברות ותאגידים . תכנית רב שנתית
היכרות עם התקנים החוקים ומסמכי מדיניות רלוונטים הקיימים בתל אביב בנושא פיתוח מרחב ציבורי, קובץ פרטים סטנדרטים לפיתוח, הנחיות תנועה ותכנון רחובות (אופנים, הליכתיות וכד')..	10	עד 10 שנים – 5 נקודות 11 שנים ומעלה – 10 נקודות	5	היכרות מלאה עם תקנים וחוקים. השתלמויות ותעודת מורשה נגישות מתו"ס ונגישות שרות.	10	יו"ר חבר ועדת מומחים מתי כתיבת נהלים ויעוץ נגישות + חו"ד לעיריות ולרשויות, מרכז מקצועי מרצה ומנחה באקדמיה – אוניברסיטת אריאל (12 שנים).
נסיון בעבודה עם רשויות מקומיות בכלל ועיריית תל אביב יפו בפרט בנושא לווי פרויקטים של גורמי בת"ש/שפ"ע/הנדסה בעיר. לווי ויעוץ בפרויקטים עירוניים הכוללים מרכיבי נגישות בשלבי תכנון ובצוע.	20	עד 10 פרויקטים -10 נקודות 11-20 פרויקטים – 15 נקודות מעל 20 פרויקטים – 20 נקודות	20	נסיון רב בעבודה עם רשויות שונות (<u>עשרות</u> פרוייקטים) חדרה, חברה קדישא, פ"ת, רמה"ש, תל-אביב, קיסריה. שרותי בריאות כללית.	20	יעוץ ברשויות תל-אביב, נתניה, רמת-גן, אור יהודה. (<u>מאות</u> פרויקטים).
ראיון התרשמות עם המציע	20	על בסיס פרמטרים כגון : הצגת פרויקטים שבוצעו ו/או תוכננו ו/או לוו על ידי היועץ, ניסיון מוכח בתרומת היועץ לתהליכים עירוניים, תשובות לשאלות מקצועיות של גורמי תכנון וביצוע, יכולת ביטוי והצגת נושאי העבודה, והתרשמות כללית.	20	נסיון רב, בקיאות בנושא, רקע ועבודה מוערכת ביעוץ מול גורמי אגף שפ"ע בעירייה, הכרת המערכת. נסיון רב מול רשויות רבות בקיאות ביעוץ למרחב צבורי ומבני צבור מאד מתאימה לעבודה הנדרשת	20	נסיון עשיר ביותר ומרשים מאד. יועץ מקצועי, בקיא בתקנות ובעל יכולת גבוה במתן מענה לצרכי העיריה בתחום. זמינות ורמת שרות גבוה ביותר. תקשורת טובה, יחסי אנוש, הבנה ושת"פ מעולים עם כל היחידות שנעזרו ביועץ – בת"ש, שפ"ע, רק"ל הנדסה.
<u>**סה"כ איכות**</u>	80		65		80	
<u>**הצעת מחיר – אחוז הנחה**</u>		מינימום 15%	20%		15%	
<u>**ניקוד הצעת מחיר**</u>	20		20		18.8	
<u>**ניקוד סופי**</u>	100		85		98.8	

55%

45%

עיריית תל-אביב-יפו

היחידה: _____

תאריך: כ"ד אלול תשס"ב, 01/09/02
סימוכין: פרוטוקול מתן שרותי פרסום לפי חוק

80% איכות
20% מחיר

1/9/21

פרוטוקול פתיחת מעטפות

☒ הצעות איכות ☒ הצעות מחיר

הנושא: יועץ נגישות עירוני עבור אדריכל העיר		
תאריך פתיחת המעטפות: ~~30/09/21~~ 2/12/21	המועד האחרון להגשת הצעות: 29/09/21	
מועד מקורי להגשת הצעות: (במסמך הבקשה)	סיבת הדחייה (אם נדחה המועד):	

1. פרטי הנוכחים בפתיחת המעטפות

	שם פרטי ושם משפחה	תפקיד
חשב	אוראל ברדה	ס. חשב
מרכז התקשרויות	סיגל בן מאיר	
משתתפים נוספים		

אוראל ברדה
סגנית חשבת
14-11-2021
מינהל בת"ש והנדסה
עיריית תל-אביב - יפו

2. פרטי הספקים אליהם פנתה העירייה

מס'	שם הספק	הגיש הצעה: כן	הגיש הצעה: לא	הערות (פרט פגמים טכניים - אם התגלו במהלך הפתיחה, כגון: מעטפה ריקה, חוסר חתימות וכד')
1	גבי נוסבאום	☐	☐	לא יגיש
2	תמר ברויד	☒	☐	20%
3	סנאית - מילר בלום תכנון סביבתי	☐	☐	לא יגיש
4	יהושע ציפרוט	☐	☐	לא יגיש
5	אבי ורשבסקי	☒	☐	15%
6		☐	☐	
7		☐	☐	
8		☐	☐	
סה"כ				

הספקים אליהם פנתה העירייה | הספקים שהגישו הצעה | הספקים שלא הגישו הצעה

הערות:

חתימות

מרכז התקשרויות יחידתי
2/12/21

אוראל ברדה
סגנית חשבת
חשב/ת היחידה
מינהל בת"ש והנדסה
עיריית תל-אביב - יפו

36.3033.0 9/2002

בקשה לקבלת הצעות ליועץ נגישות עירוני עבור אדריכל העיר

פרק א' – כללי

1. עיריית תל אביב-יפו (להלן - "**העירייה**") מעוניינת לקבל הצעות למתן שירותי יועץ נגישות עירוני עבור אדריכל העיר, ראה פירוט בפרק ד' תיאור העבודה המבוקשת (להלן - "**העבודה**").
2. ההתקשרות עם המציע הזוכה (להלן: "**הזוכה**") תהיה בהתאם לתנאי בקשה זו על נספחיה.
3. את ההצעות יש להגיש בשני מיילים נפרדים. כותרת המייל הראשון: "יועץ נגישות עירוני עבור אדריכל העיר - איכות" (מסמך זה יכלול את כל המפורט בסעיף 5 בפרק ב' למעט הצעת המחיר סעיף 5.3) כותרת המייל השני: "יועץ נגישות עירוני עבור אדריכל העיר - הצעת מחיר" נספח ג'-טופס הצעת מחיר.
4. ההצעות ישלחו באמצעות דוא"ל: Hashavutminalhandasa@mail.tel-aviv.gov.il
5. המציע מתבקש להגיש את כל המסמכים הנדרשים לצורך הגשת הצעתו, כשהם סרוקים וחתומים בהתאם לצורך וזאת באמצעות הדוא"ל הנ"ל, אחרת הדבר עלול לגרום לפסילת ההצעה.
6. את ההצעה יש להגיש עד **14.09.2021** עד השעה **13:00**. לא יתקבלו הצעות שיוגשו לאחר מועד זה.
7. מצורפים בזאת כל מסמכי הבקשה. מובהר בזאת כי למציע אסור לערוך כל שינויים ו/או מחיקות במסמכי הבקשה ו/או בנספחיה. כמו כן, אל למציע ליתן כל הבהרה ו/או הסברים ו/או הסתייגויות מהתנאים האמורים בפנייה זו על נספחיה, שכן הדבר עלול לגרום לפסילת הצעת המציע.
8. לשאלות/ברורים ניתן לפנות אל אדר' טלי ברגל באמצעות דוא"ל bergel_t@mail.tel-aviv.gov.il
9. **לא תתקבלנה שאלות לאחר תאריך 29.09.2021 בשעה 13:00.**

פרק ב' - תנאי הפנייה לקבלת הצעות

1. **כללי**

1.1. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקבלת ההצעה כולה או חלק ממנה.

1.2. העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.

1.3. העירייה רשאית לפצל את היקף ההתקשרות בין המציעים עפ"י שיקול דעתה.

1.4. כל ההוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בהכנת ההצעה זה יחולו על המציע.

1.5. אין לראות במסמכי הבקשה לקבלת החצעות משום התחייבות כלשהי של העירייה להזמין את העבודה או להתקשר עם המציע.

1.6. המידע המוצג במסמכי הפנייה הינו לצורך אומדן בלבד ולצורך קבלת החלטות בקשר להצעת המציע, ולא מהווה התחייבות של העירייה.

1.7. ככל שהיקף העבודה שתבוצע בפועל תהיינה שונות מהרשום במסמכי הפנייה, למציע לא תהיה עילה לתביעה בגין השינוי בכמויות.

1.8. ימצא המציע במסמכי הבקשה סתירות, שגיאות, אי התאמות או שיהיה לו ספק כלשהו בקשר למובן המדויק של כל סעיף או פרט, עליו להודיע על כך בכתב לעירייה, לפני הגשת הצעתו.

1.9. העירייה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי הבקשה, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יעשו בכתב ויהוו חלק בלתי נפרד מתנאי הפנייה.

2. **תקינות ההצעה**

2.1. חצעות שיוגשו באופן השונה מהמפורט לעיל עלולות להיפסל.

2.2. הסתייגות כלשהי של המציע עלולה לגרום לפסילת הצעתו.

2.3. חצעות שיוגשו לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות, לא ייפתחו.

2.4. העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה.

2.5. העירייה איננה אחראית לכל הפירושים ו/או ההסברים שיינתנו בעל פה למציעים.

2.6. הצעת המציע תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד. העירייה לא תקבל הצעה של מציע שהינו "מיזם משותף" או "חברה בייסוד".

2.7. על המציע להיות בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

3. **תוקף ההצעה**

3.1. תוקף ההצעה הינו ארבעה חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות. תוקף ההצעה ניתן יהיה להארכה ב-ארבעה חודשים נוספים עפ"י דרישת העירייה.

4. **מחויבות להצעה**

4.1. המציע יגיש מסמך הצהרה על גבי נספח א' בו הוא מאשר כי קרא ובחן בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה וכי הגיש את הצעתו בהתאם לכך.

5. **רשימת מסמכי חובה שעל המציע לצרף בהצעתו**

המציע יצרף את המסמכים הבאים:

5.1. נספח א' - מסמך הצהרת המציע.

5.2. נספח ב' - הצהרת המציע על מעמדו המשפטי.

5.3. נספח ג' - טופס הצעת המחיר.

5.4. נספח ד' – הוכחה באמות המידה, עפ"י פרק ג' ראה סעיף 1.1

5.5. אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

5.6. טופס ניגוד עניינים

6. **השלמת מסמכים**

העירייה תהא רשאיות לדרוש מכל המציעים ו/או חלקם השלמת מסמכים ו/או מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים ו/או פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו או עמידתו בתנאי סף אחר, על פי שיקול דעתה, לשביעות רצונה המלא, על מנת לבחון את המציע והצעתו לרבות עמידתו בתנאי הסף במסגרת שיקולית.

7. **הודעה על הזכייה וההתקשרות**

7.1. בין העירייה למציע שיזכה ייחתם חוזה.

7.2. המציע מתחייב לחתום על החוזה תוך 21 ימי עבודה מיום שיידרש לכך על ידי העירייה.

7.3. הזוכה יגיש לפי דרישת העירייה ועד למועד החתימה על החוזה מסמכים נוספים, לפי הצורך.

7.4. היה והזוכה לא יעמוד בהתחייבויותיו לפי פנייה זו, תהא העירייה רשאית לבטל את הזכייה בהודעה בכתב, החל מן התאריך שייקבע על ידי העירייה בהודעה זו, וכן למסור את ביצוע העבודה למי שייקבע על ידה. כמו כן, לעירייה תהא רשות לדרוש פיצוי מהמציע על כל הפסד שייגרם לה בשל כך.

פרק ג' – קריטריונים לבחינת ההצעות

1. השיקולים בבחינת ההצעות

בשיקוליה בבחינת ההצעות תתחשב העירייה בשקלול הגורמים הבאים:

איכות ההצעה : 80% בהתאם לקריטריונים המפורטים בסעיף 1.1

מחיר ההצעה : 20% בהתאם לקריטריונים המפורטים בסעיף 1.2

1.1. אמות המידה לבחירת ההצעה הזוכה:

אמות מידה לבחירת ההצעה הזוכה:

אמת המידה	ניקוד מקסימלי	הערות/הבהרות
נסיון בייעוץ נושא הנגישות לרשויות וגופים ציבוריים, הטמעת נושא הנגישות ביחידות העירייה.	15	עד 10 שנים – 10 נקודות מעל 15 שנים – 15 מנקודות
נסיון בכתיבת מסמכי מדיניות ועריכת הנחיות סטטוטוריות לנושא הנגישות, נסיון במענה לפנ"צ וחוו"ד לביהמ"ש.	15	עד 10 שנים – 10 נקודות מעל 10 שנים - 15 נקודות
היכרות עם התקנים החוקים ומסמכי מדיניות רלוונטים הקיימים בתל אביב בנושא פיתוח מרחב ציבורי, קובץ פרטים סטנדרטים לפיתוח, הנחיות תנועה ותכנון רחובות (אופנים, הליכתיות וכד')..	10	עד 10 שנים – 5 נקודות 11 שנים ומעלה – 10 נקודות
נסיון בעבודה עם רשויות מקומיות בכלל ועיריית תל אביב יפו בפרט בנושא לווי פרויקטים של גורמי בת"ש/שפ"ע/הנדסה בעיר. לווי ויעוץ בפרויקטים עירוניים הכוללים מרכיבי נגישות בשלבי תכנון ובצוע.	20	עד 10 פרויקטים -10 נקודות 11-20 פרויקטים – 15 נקודות מעל 20 פרויקטים – 20 נקודות
ראיון התרשמות עם המציע	20	על בסיס פרמטרים כגון: הצגת פרויקטים שבוצעו ו/או תוכננו ו/או לוו על ידי היועץ, ניסיון מוכח בתרומת היועץ לתהליכים עירוניים, תשובות לשאלות מקצועיות של גורמי תכנון וביצוע, יכולת ביטוי והצגת נושאי העבודה, והתרשמות כללית.
סה"כ	80	

1.2. ניקוד מחיר ההצעה

בעל אחוז ההנחה הגבוהה ביותר, יקבל ציון 20, ושאר ההצעות ינוקדו ביחס אליו. כל זאת בהתאם לאחוז ההנחה שיוצע על ידו ומינימום 15% הנחה. יש למלא נספח ג' – טופס הצעת מחיר.

תעריף שעת עבודה הנה כמפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) פרק שירותי תכנון וייעוץ, לפי שעות עבודה לעבודות נמשכות (נמשכות 80%) כפי שפורסמו על-ידם ב- 3/6/18 ובתוספת הצמדה בשיעור 1.3% ולפי התעריפים המתאימים למבצע העבודות וכל זאת על בסיס הנחה.

פרק ד' – תיאור העבודה המבוקשת

תכולת עבודת הייעוץ:

1. מתן שרותי יעוץ ותכנון שוטף בנושאי נגישות במרחב הציבורי ובמבני –ציבור ברחבי העיר תכנון הנגשה במרחבים ומבנים חדשים וכן בפרויקטים של שיפוץ, שידרוג ושינויים בפיתוח ובבניה ומתן מענה לצרכי ההנגשה לפי תקנים חוק שוויות לאנשים עם מוגבלות ומדיניות העירייה.

2. מתן שרותי תכנון שוטפים בנושאים וחוו"ד מקצועיות הקשורים להנגשה במרחב עירוני, לרבות תכנון ומיקום תשתיות ואלמנטים נלווים, שיפור חזותו ותפקודו של המרחב העירוני. מתן מענה ליחידות העירייה השונות ולפניות ציבור בנושאים הקשורים לנגישות, בדגש על הצבתם, עיצובם ומיקומם של אלמנטי הנגשה שונים, ריהוט רחוב וכד'

3. השתתפות בוועדות, דיונים ופורומים מקצועיים, ובסיורים ככל הנדרש במרחב הציבורי, חידוש רחובות/שבילי אופניים ובתוואי הרק"ל, ומתן יעו וחו"ד בנושאי נגישות עפ"י הצורך.

4. בדיקת תכניות והעברת חוו"ד לגבי נגישות במרחב הציבורי, במבנ"צ ובפרויקטים של הרכבת הקלה ברחבי העיר.

5. ליווי יחידות עירייה שונות מטעם אדריכל העיר גורמי בת"ש ואגף שפ"ע בפרויקטים הקשורים לתכנון, עיצוב תשתיות ומתקנים בכל הנוגע להטמעת דרישות ותקני הנגישות.
ליווי וייעוץ בפרויקטים עירוניים הכוללים מרכיבי נגישות בשלבי התכנון והביצוע.

6. מתן יעוץ שוטף בנושא נגישות בתי עסק, לרבות מתן חו"ד בבקשות לרישוי עסק, בחינת תכניות פיתוח, איזורי ישיבה, תכנון ומיקום תשתיות ואלמנטים נדרשים, וכו'.

7. בדיקה/מתן חו"ד לתכנון פיזי של אלמנטים במרחב הציבורי. ליווי פרוייקטים של גורמי ביצוע ותפעול עירוני וחברות עירוניות שונות, כולל היבטי עיצוב , תכנון, התקנה ופיקוח על הביצוע, לרבות סיורים בשטח לצורך לימוד הבעיות , הצעת פתרונות ולווי + פיקוח בהליכי הביצוע, בכל הנוגע להיבטי נגישות.

8. מענה וטיפול בפניות ציבור העוסקות בבעיות נגישות.

9. הנחיית עובדי עירייה העוסקים בתכנון, רישוי, פיקוח וביצוע מרכיבי נגישות. הטמעת הטיפול בנושא הנגישות ביחידות העירייה.

10. קידום המטלות העירוניות הנובעות מחוק השוויון לאנשים עם מוגבלות.

11. מטלות נוספות בתחום עיסוקו של היועץ- לפי צרכי העירייה ושיקול המנהל.

הערות :

לצורך מתן הצעת המחיר להלן אומדני הרכיבים הבאים כמפורט להלן :

בכוונת העירייה להתקשר עד 2 זוכים.

- אומדן כמות שעות שנתית עד כ- 1,250 שעות.
- התקשרות לתקופה של 36 חודשים מיום חתימת החוזה. ובכפוף לקיום תקציב בכל שנה ושנה.

אין העירייה מתחייבת לבצע עבודות בהיקף הנ"ל או בכל היקף אחר, וכן שומרת לעצמה העירייה את הזכות להקטין (אפילו ב- % 100), הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ועפ"י אילוצים תקציביים הקשורים בביצוע עבודות בכלל והעבודות ייעוץ מקצועי בנושא יועץ נגישות עירוני עבור אדריכל העיר בעיר תל אביב יפו בפרט.

נספח א' – הצהרת המציע

אנו החתומים מטה, לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי הפנייה לקבלת הצעות מחיר, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. אנו מצהירים בזה, כי הבנו את כל האמור במסמכי הפנייה והגשנו את הצעתנו בהתאם, וכי אנו מסכימים לכל האמור ולא נציג תביעות המבוססות על אי ידיעה / הבנה, ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.

2. אנו מצהירים כי הצעתנו כוללת את כל הדרוש לביצוע העבודה שבמכרז בשלמות וכי באפשרותי לספק את הטובין/לבצע את העבודה/ליתן את השירות כמפורט בפנייה לקבלת הצעות מחיר, מיד עם קבלת ההוראה להתחלת העבודה.

3. אנו מצהירים כי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד (כשהמציע הינו תאגיד) בשמו מוגשת ההצעה, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על ההצעה זו.

4. אנו מתחייבים לבטח את עצמנו ואת עובדינו ו/או כל מי שיועסק על ידינו בביצוע העבודה/מתן השירות/אספקת הטובין בכל הביטוחים הנדרשים, לרבות ביטוח צד ג' וביטוח מעבידים.

5. אנו מצהירים כי אנו נבצע את העבודה/השירותים עבור העירייה כקבלן עצמאי, וכי לא יהיו כל יחסי עובד ומעביד בינינו ו/או בין מי מטעמנו לבין העירייה.

6. אנו מתחייבים לשמור בסוד ולא להעביר, להודיע, או להביא לידיעת כל גורם, במישרין או בעקיפין, כל מידע, ידיעה, סוד מסחרי, נתונים מכל סוג שהוא שיגיעו לידינו או יובאו לידיעתנו, עובדינו ו/או מי מטעמנו במהלך ביצוע השירותים עבור העירייה, ללא אישור מראש ובכתב של העירייה, ולהחתים את עובדינו ומי מטעמנו על טופס התחייבות לשמירה על סודיות באופן מיידי לפי דרישת העירייה.

7. אנו מאשרים כי ידוע לנו שכל התוצרים אשר יופקו על ידינו ו/או מי מטעמנו בקשר לשירותים עבור העירייה, לרבות שרטוטים תוכניות, תוכנות, מסמכים, נתונים ויצירות, ולרבות הקניין הרוחני וכל זכויות היוצרים בהם, יהיו קניינה של העיריה, והיא תהא רשאית לעשות בהם כרצונה.

8. אנו מצהירים כי במועד הגשת ההצעה ובמהלך כל התקופה בה נעניק שירותים לעירייה לא נמצא, אנו ו/או מי מטעמנו במצב של ניגוד עניינים בין התחייבויותינו כלפי העירייה לבין עיסוקים אחרים, וכי נביא לידיעת העירייה לאלתר כל חשש כאמור.

9. מוסכם כי העירייה רשאית לקזז מהתשלומים המגיעים לספק מכל סכום שהוא כל חוב שהספק חייב לעירייה על פי כל דין או חוזה, וזאת ללא כל הודעה מוקדמת.

10. ידוע לנו כי לא נהיה זכאים להמחות את זכותנו לקבלת סכום כלשהו מהעירייה, אלא אם נקבל את הסכמת העירייה לכך בכתב.

11. ידוע לנו כי העירייה רשאית להקטין את היקף ההתקשרות ו/או להפסיק את ההתקשרות בכל עת בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, ואנו מתחייבים כי לא תהא לנו כל טענה בקשר לכך.

פרטי המציע:

שם החברה / שותפות/ פרטי - _____

מס' החברה ברשם החברות / מס' השותפות - _____

מספר עוסק מורשה - _____

בעלי זכויות החתימה בשם התאגיד - _____

כתובת הספק - _____

דוא"ל - _____

טלפון הספק - _____

נספח ב' – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי

על המציע לציין במדויק את מעמדו המשפטי ולמלא את הפרטים בטבלאות שלהלן:

א. מעמד משפטי

☐ חברת בע"מ	☐ עמותה	☐ אגודה שיתופית	☐ שותפות רשומה	☐ שותפות לא רשומה	☐ אדם פרטי
(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב',ג',ד')	(יש למלא טבלאות ב',ד')	(יש למלא טבלאות ב' ד')

ב. פרטים כללי ים (יש לצרף תדפיס מרשם החברות / עמותות, ככל שרלוונטי)

שם המציע			
כתובת למשלוח דואר			
טל' נייד		**טלפון**	
פקס		**כתובת מייל**	
מספר התאגיד		**מס' עוסק מורשה**	

ג. שמות בעלי זכות החתימה (חברה בע"מ/ עמותה/ אגודה שיתופית/ שותפות רשומה)

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

ד. שמות השותפים (שותפות רשומה/שותפות לא רשומה או מציע (פרטי))

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

אנו, החתומים מטה, מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו על מעמדנו המשפטי נכונים זהמדויקים ועדכניים.

דוגמת חותמת

שם פרטי	שם משפחה	תאריך	חתימה

אישור

אני מאמת/ת את חתימות מורשי החתימה של החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות הנ"ל ומאשר/ת כי חתימתם מחייבת את _____ (החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות) לכל דבר ועניין.

שם רו"ח / עו"ד	חתימה	תאריך

נספח ג' – טופס הצעת המחיר

לאחר שקראנו וחבנו היטב את האמור בכל מסמכי הפנייה לקבלת הצעת מחיר, מגישים לכם בזאת את הצעתנו הכספית כדלקמן–

הרינו להציע אחוז הנחה לתעריף מתכננים ויועצים לפי שעות עבודה : כמפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף ביטי) פרק שירותי תכנון וייעוץ., לפי שעות עבודה לעבודות נמשכות (נמשכות 80%) כפי שפורסמו על-ידם ב- 3/6/18 ובתוספת הצמדה בשעור 1.3% ולפי התעריפים המתאימים למבצע העבודות. ***(יש להציע שיעור הנחה שלא יפחת מ 15%).**	הפחתה של %_____ על מחירי התעריף **(שיעור ההנחה מומלץ לא יפחת מ-15%)**

- **הצעת מחיר עם שיעור הנחה נמוך מ-15% <u>תיפסל</u>.**

_____	_____	_____
תאריך	שם המציע	חתימה וחותמת

נספח ד' – הוכחת אמות המידה.

לכבוד עיריית תל-אביב יפו **תאריך:** _____

הנדון: תצהיר פירוט ניסיון המציע

להלן פירוט ניסיוננו בתחום מתן שירותי יעוץ מקצועי כנדרש בתיאור התפקיד, כמפורט בסעיף 1.1 לפרק ג' לקבלת הצעות: